



ประกาศกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ดีเด่นประจำปี
และอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ดีเด่นพิเศษประจำปี

เพื่อให้การคัดเลือกอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ดีเด่นประจำปี และอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ดีเด่นพิเศษประจำปี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้อย่างเหมาะสม อีกทั้งยังเป็นการเปิดโอกาสให้อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ นำเสนอผลการปฏิบัติหน้าที่ ที่ภาคภูมิใจในด้านการพัฒนาสังคม กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ จึงได้กำหนด หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ดีเด่นประจำปี และอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ดีเด่นพิเศษประจำปี ขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๔ แห่งระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ว่าด้วยอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ดีเด่นประจำปี” หมายความว่า อพม. ดีเด่นประจำปี

“อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ดีเด่นพิเศษประจำปี” หมายความว่า อพม. ดีเด่นพิเศษประจำปี

ข้อ ๒ อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่จะได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็น อพม. ดีเด่นประจำปี และ อพม. ดีเด่นพิเศษประจำปี ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) เป็นอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ที่ขึ้นทะเบียนถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ว่าด้วยอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(๒) เป็นอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ที่ปฏิบัติงานดีเด่นอย่างต่อเนื่อง สม่าเสมอ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

กรณี อพม. ดีเด่นพิเศษประจำปี ต้องเป็นอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่เคยได้รับประกาศเกียรติคุณอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ดีเด่นประจำปี ที่ออกให้โดยกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และยังคงปฏิบัติงานดีเด่นอย่างต่อเนื่อง สม่าเสมอ รวมระยะเวลาติดต่อกัน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(๓) เป็นอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ที่ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ตามระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ว่าด้วยอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๓ การคัดเลือก ...

ข้อ ๓ การคัดเลือก อพม. ดีเด่นประจำปี และ อพม. ดีเด่นพิเศษประจำปี ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ในส่วนภูมิภาค ให้คณะกรรมการส่งเสริมงานอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด คัดเลือก อพม. ดีเด่นประจำปี จำนวนอย่างน้อย ๑ คน แต่ไม่เกิน ๓ คน และ อพม. ดีเด่นพิเศษประจำปี จำนวน ๑ คน และรายชื่อสำรอง จำนวน ๑ คน

(๒) กรุงเทพมหานคร ให้คณะกรรมการส่งเสริมงานอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์กรุงเทพมหานคร คัดเลือก อพม. ดีเด่นประจำปี จำนวน ๑๒ คน โดยแบ่งการพิจารณาออกเป็น ๖ โซน ๆ ละ ๒ คน และ อพม. ดีเด่นพิเศษประจำปี จำนวน ๑ คน และรายชื่อสำรอง จำนวน ๑ คน

ข้อ ๔ รูปแบบและวิธีการคัดเลือก อพม. ดีเด่นประจำปี และ อพม. ดีเด่นพิเศษประจำปี ดังต่อไปนี้

(๑) ในเดือนตุลาคม - เดือนมีนาคมในปีถัดไป ของทุกปีให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือกองกิจการอาสาสมัครและภาคประชาสังคม แล้วแต่กรณี ประกาศรับสมัครอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ที่มีคุณสมบัติเป็น อพม. ดีเด่นประจำปี และ อพม. ดีเด่นพิเศษประจำปี โดยสามารถสมัครได้ที่

กรุงเทพมหานคร : สามารถส่งใบสมัครและผลงานได้ที่ กองกิจการอาสาสมัครและภาคประชาสังคม กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เลขที่ ๑๐๓๔ ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมอฬาร เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

ในส่วนภูมิภาค : สามารถส่งใบสมัครและผลงานได้ที่ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดทุกจังหวัด

(๒) ให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือกองกิจการอาสาสมัครและภาคประชาสังคม แล้วแต่กรณี ตรวจสอบคุณสมบัติอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

(ก) รูปเล่มประวัติและผลงานของ อพม. ดีเด่นประจำปี หรือ อพม. ดีเด่นพิเศษประจำปี จำนวน ๑ เล่ม แล้วแต่กรณี ซึ่งเอกสารภายในเล่มจะประกอบไปด้วย

- แบบประวัติและผลงานเพื่อพิจารณาคัดเลือกเป็น อพม. ดีเด่นประจำปี หรือ อพม. ดีเด่นพิเศษประจำปี พร้อมรูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑ นิ้ว

- แบบกรอกประวัติฉบับย่อ อพม. ดีเด่นประจำปี หรือ อพม. ดีเด่นพิเศษประจำปี

- สำเนาบัตรประจำตัวอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาวุฒิบัตรผ่านการอบรมหลักสูตรอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคง

ของมนุษย์

- สำเนาวุฒิบัตรผ่านการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ของหน่วยงานในสังกัด

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ภาคภูมิใจ (ถ้ามี)

- สำเนาเกียรติบัตร ประกาศเกียรติคุณต่าง ๆ ที่ได้รับจากหน่วยงานในสังกัด

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ภาคภูมิใจ (ถ้ามี)

- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งการทำงานด้านอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคง

ของมนุษย์ หรือคำสั่งแต่งตั้งการทำงานด้านอื่น ๆ ที่ภาคภูมิใจ (ถ้ามี)

- ภาพถ่าย ...

- ภาพถ่ายกิจกรรมขณะปฏิบัติงานต่าง ๆ พร้อมคำอธิบาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ แผ่น

- กรณี อพม. ดีเด่นพิเศษประจำปี ต้องมีสำเนาประกาศเกียรติคุณอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ดีเด่นประจำปี ที่ออกให้โดยกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์การให้คะแนนการคัดเลือก อพม. ดีเด่นประจำปี และ อพม. ดีเด่นพิเศษประจำปี ให้เป็นไปตามแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๖ ให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด และกองกิจการอาสาสมัครและภาคประชาสังคม เสนอรายชื่อ อพม. ดีเด่นประจำปี และ อพม. ดีเด่นพิเศษประจำปี เป็นหนังสือต่อกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ พร้อมทั้งแนบรูปเล่มแบบประวัติ ผลงาน และรายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมงานอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือรายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมงานอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์กรุงเทพมหานคร ที่แสดงให้เห็นถึงผลคะแนนการคัดเลือก (ของผู้ได้รับการคัดเลือกเป็น อพม. ดีเด่นประจำปี และ อพม. ดีเด่นพิเศษประจำปี) หรือมติเห็นชอบให้เป็น อพม. ดีเด่นประจำปี หรือ อพม. ดีเด่นพิเศษประจำปี ภายในเดือนเมษายนของทุกปี

ข้อ ๗ ให้กรมเสนอรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ตามข้อ ๖ ต่อคณะกรรมการส่งเสริมงานอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ พิจารณารับรอง และวินิจฉัยชี้ขาดกรณีมีข้อร้องเรียนอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ผู้ใดได้เสียชีวิตภายหลังได้รับการรับรองตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ทายาทมารับแทน

ข้อ ๘ กรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายอนุกุล ปัดแก้ว)

อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

เอกสารแนบประกอบรูปเล่มประวัติและผลงาน
อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖
อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ดีเด่นพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๖

- สำเนาบัตรประจำตัวอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาอนุมัติบัตรผ่านการอบรมหลักสูตรอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- สำเนาอนุมัติบัตรผ่านการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ภาคภูมิใจ (ถ้ามี)
- สำเนาเกียรติบัตร ประกาศเกียรติคุณต่าง ๆ ที่ได้รับจากหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ภาคภูมิใจ (ถ้ามี)

กรณี อพม. ดีเด่นพิเศษประจำปี ต้องมีสำเนาประกาศเกียรติคุณอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ดีเด่นประจำปี ที่ออกให้โดยกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งการทำงานด้านอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ หรือคำสั่งแต่งตั้งการทำงานด้านอื่น ๆ ที่ภาคภูมิใจ (ถ้ามี)
- ภาพถ่ายกิจกรรมขณะปฏิบัติงานต่าง ๆ พร้อมคำอธิบาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ แผ่น
- รายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมงานอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (กอพม. จังหวัด) ที่แสดงให้เห็นถึงผลคะแนนการคัดเลือก (ของผู้ได้รับการคัดเลือกเป็น อพม. ดีเด่น และ อพม. ดีเด่นพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๖) หรือมติเห็นชอบให้เป็น อพม. ดีเด่น และ อพม. ดีเด่นพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๖



QR Code

เอกสารการคัดเลือก

อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖
อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ดีเด่นพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๖