



**ประกาศสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุพรรณบุรี**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นผู้บริหารคຸ່ມครองสิทธิผู้สูงอายุ**

ด้วยสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุพรรณบุรี ประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อเป็นผู้บริหารคຸ່ມครองสิทธิผู้สูงอายุรองรับการขับเคลื่อนโครงการบริหารและคຸ່ມครองสิทธิผู้สูงอายุในชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานและระบบคຸ່ມครองทางสังคม ให้กับผู้สูงอายุในชุมชน และเพื่อให้ผู้สูงอายุได้รับการดูแลและพัฒนาคุณภาพชีวิตครอบคลุมในทุกมิติ ด้วยการ ปฏิบัติงานของผู้บริหารคຸ່ມครองสิทธิผู้สูงอายุในการทำหน้าที่ปกป้อง คຸ່ມครองพิทักษ์สิทธิ ช่วยเหลือดูแล และพัฒนา คุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุให้ครอบคลุมในทุกมิติ ทั้ง ๕ มิติ ได้แก่ มิติทางด้านสังคม สุขภาพ เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อม และเทคโนโลยี เพื่อให้ผู้สูงอายุได้รับการดูแลครอบคลุมในทุกมิติ ป้องกัน ขยายเวลา และแก้ไข ปัญหาการเข้าสู่ภาวะพึ่งพิงในผู้สูงอายุ และสร้างหลักประกันความมั่นคงในชีวิตให้กับผู้สูงอายุอย่างมีคุณภาพ รองรับสถานการณ์สังคมผู้สูงอายุ

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่เกิดประสิทธิภาพในการดูแลผู้สูงอายุให้ครอบคลุมในทุกมิติ รวมถึงเพื่อให้ผู้สูงอายุ มีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุพรรณบุรี จึงมีความ ประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรบุคคลปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บริหารคຸ່ມครองสิทธิผู้สูงอายุ

**๑. ตำแหน่งรับสมัคร**

ชื่อตำแหน่ง ผู้บริหารคຸ່ມครองสิทธิผู้สูงอายุ

จำนวน ๑ อัตรา

โดยมีหน้าที่ทำหน้าที่ในการปกป้อง คຸ່ມครองพิทักษ์สิทธิ ช่วยเหลือดูแลและพัฒนาคุณภาพ ชีวิตผู้สูงอายุทุกกลุ่มเป้าหมายในชุมชน เพื่อป้องกันการเข้าสู่ภาวะพึ่งพิงของผู้สูงอายุ รวมถึงให้ผู้สูงอายุสามารถ ดำรงชีวิตได้อย่างเป็นปกติสุขและมีคุณภาพชีวิตที่ดี ซึ่งบุคคลดังกล่าวจะต้องผ่านการอบรมหลักสูตรผู้บริหาร คຸ່ມครองสิทธิผู้สูงอายุ ตามที่กรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด โดยมีการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สูงอายุได้รับการ จัดสวัสดิการสังคมอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง การคຸ່ມครองพิทักษ์สิทธิผู้สูงอายุ การจัดกิจกรรมและให้บริการ ช่วยเหลือดูแลที่ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุครอบคลุมในทุกมิติ ทั้ง ๕ มิติ ได้แก่ มิติทางด้านสุขภาพ สังคม เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อม และเทคโนโลยี รวมถึงการบูรณาการความร่วมมือ กับหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในระดับพื้นที่ ทั้งนี้ เพื่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานและระบบกลไกการดูแล ผู้สูงอายุในชุมชนด้วยการจัดสวัสดิการสังคมในระดับพื้นที่แบบครบวงจร รวมถึงสามารถแก้ไขปัญหาและ ความต้องการของผู้สูงอายุครอบครัว และชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร**

๒.๑ อายุระหว่าง ๑๘ - ๖๕ ปี ไม่จำกัดเพศ

๒.๒ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าภาคบังคับหรือมัธยมศึกษาตอนต้น

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายโดยได้รับค่าตอบแทนหรือเงินเดือนประจำอื่น

๒.๔ เป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายและจิตใจแข็งแรง ไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน โดยจะต้อง มีเอกสารหรือใบรับรองแพทย์เป็นหลักฐาน

๒.๕ มีภูมิลำเนาอยู่ในตำบลนิคมกระเสียว อำเภอด่านช้าง จังหวัดสุพรรณบุรี หรือพื้นที่ ใกล้เคียง โดยจะต้องได้รับการรับรองจากผู้นำชุมชนหรือผ่านการคัดเลือกจากการประชาคมของพื้นที่ตามความ เหมาะสม

๒.๖ เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการมีส่วนร่วมดำเนินกิจกรรมทางสังคมหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่าง ๆ ในชุมชน โดยจะต้องมีวุฒิภาวะและบุคลิกลักษณะที่เหมาะสมในการดูแลผู้สูงอายุ

๒.๗ เป็นผู้ที่มีจิตสาธารณะ เสียสละ มีความรับผิดชอบต่อสังคม พร้อมสละเวลาและกำลังในการปฏิบัติงานเพื่อชุมชน โดยไม่มีความประพฤดิเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๘ สามารถเข้ารับการอบรมในหลักสูตรผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุ (ระยะเวลา ๒๔๐ ชั่วโมง) ตามที่กรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด ได้ครบถ้วนตลอดหลักสูตร เพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือดูแล ปกป้อง คัมครองพิทักษ์สิทธิผู้สูงอายุ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ให้ครอบคลุมในทุกมิติ ทั้ง ๕ มิติ ได้แก่ มิติทางด้านสังคม สุขภาพ เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อม เทคโนโลยี

๒.๙ เป็นผู้ที่มีความรู้และสามารถใช้งานอุปกรณ์เครื่องมือสื่อสารได้ในระดับเบื้องต้น

### ๓. ระยะเวลาการรับสมัคร และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ ผู้ที่สนใจสมัครติดต่อ ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุพรรณบุรี และองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมกระเสียว อำเภอด่านช้าง จังหวัดสุพรรณบุรี (โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมการสมัคร) ระหว่างวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ)

### ๔. เอกสารหลักฐานการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัครสอบ ดังนี้

- |   |              |
|---|--------------|
| ๔.๑ ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนาทะเบียนบ้าน                 | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๒ บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๓ รูปถ่าย ๑ นิ้ว  | จำนวน ๓ รูป  |
| ๔.๔ ใบรับรองคุณวุฒิการศึกษา                                   | จำนวน ๑ ชุด  |

### ๕. เงื่อนไขการรับสมัคร

๑) เข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตัวเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือหลักฐานไม่ตรงตามคุณสมบัติที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่ากรอกใบสมัครครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้ยื่น

๒) ในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุให้กับสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุพรรณบุรี เมื่อผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุตามที่กรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด จะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้ครบตามเป็นระยะเวลา ๑ ปี เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นหากไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงยินดีขดใช้ค่าใช้จ่ายที่ทางราชการได้จ่ายไปให้แก่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อส่งคืนส่วนราชการที่จัดฝึกอบรม

### ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุพรรณบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุ ในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุพรรณบุรี และทางเว็บไซต์ <http://www.suphanburi.m-society.go.th>

### ๗. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะดังต่อไปนี้

สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ในการมีส่วนร่วมดำเนินกิจกรรมทางสังคมหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่าง ๆ ในชุมชน จากการสังเกตบุคลิกลักษณะและพฤติกรรมที่เหมาะสมในการดูแลผู้สูงอายุปรากฏของผู้เข้าสอบ โดยการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติม หรือพิจารณาจากความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรมจรรยาบรรณ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง	๑๐๐	การสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

### ๘. กำหนดการสอบคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุพรรณบุรี

### ๙. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๐๐ น. โดยเรียงลำดับผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุพรรณบุรี และทางเว็บไซต์ <http://www.suphanburi.m-society.go.th>

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุพรรณบุรี จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นผู้บริหารค้ำครองสิทธิผู้สูงอายุ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ดังนั้น หากผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันโปรดอย่าได้หลงเชื่อ และโปรดแจ้งให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุพรรณบุรีทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



นางสาวนิชาภัทร วิบูลย์พานิช  
พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุพรรณบุรี

เอกสารหมายเลข ๑ แบบท้ายประกาศจังหวัดสุพรรณบุรี

เรื่อง รับสมัครผู้บริบาลคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

ชื่อตำแหน่ง ผู้บริบาลคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

๑. ขอบเขตและเงื่อนไขการทำหน้าที่ของผู้บริบาลคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

- (๑) รวบรวมและจัดทำข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับผู้สูงอายุในระดับพื้นที่
- (๒) จัดทำแผนการให้ความช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุรายบุคคล
- (๓) ช่วยเหลือดูแลคุ้มครองพิทักษ์สิทธิและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ
- (๔) เฝ้าระวัง รับแจ้งเรื่องร้องทุกข์ และให้คำแนะนำปรึกษา กรณีผู้สูงอายุประสบปัญหาทางสังคม รวมถึงประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๕) จัดทำกิจกรรมทางสังคมสำหรับผู้สูงอายุ ครอบครัว และชุมชน
- (๖) จัดทำข้อมูลข่าวสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับผู้สูงอายุ ครอบครัว และชุมชน
- (๗) เยี่ยมเยียนบ้านผู้สูงอายุในชุมชน
- (๘) ส่งเสริมการดูแลสุขภาพร่างกายและจิตใจของผู้สูงอายุแบบองค์รวม
- (๙) ประเมินสภาพปัญหาสุขภาพผู้สูงอายุเบื้องต้นและประสานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๑๐) ช่วยเหลือดูแลส่วนบุคคลและสนับสนุนการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันเบื้องต้นของผู้สูงอายุ
- (๑๑) ช่วยเหลืออุปถัมภ์พยาบาลและส่งต่อ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินหรือภาวะวิกฤตสำหรับผู้สูงอายุ
- (๑๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างโอกาสทางอาชีพและรายได้ให้กับผู้สูงอายุ
- (๑๓) เสริมสร้างทักษะความรู้ในการจัดการและวางแผนทางการเงินเบื้องต้นสำหรับผู้สูงอายุ
- (๑๔) ให้คำแนะนำปรึกษาแหล่งข้อมูลการจ้างงานและอาชีพที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ
- (๑๕) ให้คำแนะนำปรึกษาการเข้าถึงแหล่งสนับสนุนเงินทุนในการประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ
- (๑๖) จัดการและดูแลปรับสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยของผู้สูงอายุให้มีความเหมาะสมและปลอดภัย
- (๑๗) ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการดูแลปรับสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยของผู้สูงอายุให้มีความเหมาะสมและปลอดภัย
- (๑๘) ประสานความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและยื่นคำขอดำเนินการดูแลปรับสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยของผู้สูงอายุให้มีความเหมาะสมและปลอดภัย
- (๑๙) ส่งเสริมสนับสนุนการใช้งานเทคโนโลยีที่เหมาะสมและปลอดภัยสำหรับผู้สูงอายุ
- (๒๐) ประสานงานความช่วยเหลือและส่งต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กรณีผู้สูงอายุได้รับผลกระทบจากปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี

๒. อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริบาลคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

ผู้บริบาลคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุที่มีสิทธิ์ได้รับเงินค่าตอบแทนเพื่อเป็นค่าชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปจะต้องมีเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ผู้บริบาลคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุคนใดปฏิบัติหน้าที่ครบวันที้น้อยกว่า ๘ ชั่วโมง และไม่น้อยกว่าเดือนละ ๒๐ วัน ให้ได้รับเงินค่าตอบแทน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- (๒) ผู้บริบาลคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุคนใดปฏิบัติหน้าที่น้อยกว่า ๒๐ วัน ให้ได้รับค่าตอบแทนตามสัดส่วนจำนวนวันที่ปฏิบัติงานในเดือนนั้น ๆ
- (๓) ผู้บริบาลคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุคนใดได้ปฏิบัติหน้าที่ ไม่ครบ ๘ ชั่วโมง แต่ไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง ให้นับเป็นครึ่งวัน

### ๓. การพ้นจากการเป็นผู้บริหารคຸ່ມครองสิทธิผู้สูงอายุ

(๑) ยื่นหนังสือแจ้งความประสงค์ขอลาออกต่อสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน กรณีผู้บริหารคຸ່ມครองสิทธิผู้สูงอายุมีความประสงค์ลาออก

(๒) เมื่อผู้บริหารคຸ່ມครองสิทธิผู้สูงอายุได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ผ่านตามตัวชี้วัดที่กรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด หรือมีสมรรถนะและปฏิบัติตนไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน เช่น ปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ ไม่ได้รับการยอมรับจากชุมชน การหยุดปฏิบัติงานเป็นประจำ เป็นต้น โดยให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพิจารณาการพ้นจากการเป็นผู้บริหารคຸ່ມครองสิทธิผู้สูงอายุ

(๓) เสียชีวิต

(๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

### ๔. การกำกับและควบคุมการปฏิบัติงาน

(๑) สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ร่วมกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายและบุคคลที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เช่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ชมรมโรงเรียนผู้สูงอายุ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้นำชุมชน เป็นต้น และผู้บริหารคຸ່ມครองสิทธิผู้สูงอายุ จัดประชุมหารือวางแผนแนวทางการดำเนินงานโครงการบริหารและคຸ່มครองสิทธิผู้สูงอายุในชุมชนร่วมกัน อย่างต่อเนื่อง รวมถึงประเมินผลการดำเนินงาน รับฟังปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคຸ່มครองสิทธิผู้สูงอายุ

(๒) สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ทำหน้าที่ในการกำกับควบคุมดูแล และติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคຸ່มครองสิทธิผู้สูงอายุให้เป็นไปตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนด โดยทำหน้าที่ในการพิจารณาตรวจสอบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะแนวทางการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารคຸ່มครองสิทธิผู้สูงอายุ รวมถึงติดตามประเมินผลสมรรถนะการปฏิบัติงานของผู้บริหารคຸ່มครองสิทธิผู้สูงอายุ และรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ ของพื้นที่ที่รับผิดชอบ เสนอต่อกรมกิจการผู้สูงอายุรับทราบ

(๓) สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล หรือหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ที่รับผิดชอบ จัดให้มีการลงเวลาปฏิบัติงานของผู้บริหารคຸ່มครองสิทธิผู้สูงอายุในสถานที่ที่ปฏิบัติงานตามบัญชีลงเวลาการปฏิบัติงาน ให้เหมาะสมตามบริบทของพื้นที่ รวมถึงสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้บริหารคຸ່มครองสิทธิผู้สูงอายุอย่างมีประสิทธิภาพ

(๔) กรมกิจการผู้สูงอายุ ลงพื้นที่ในการติดตามประเมินผลและสรุปภาพรวมการดำเนินงานโครงการ พร้อมทั้งถอดบทเรียนผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานโครงการ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับผู้บริหารคຸ່มครองสิทธิผู้สูงอายุและหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เพื่อสรุปผลการดำเนินงานโครงการเสนอต่อผู้บริหารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์รับทราบต่อไป

## ขั้นตอนการพิจารณาและคัดเลือกผู้บริหารคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุ โครงการบริหารและคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุในชุมชน

1. กรมกิจการผู้สูงอายุ มีหนังสือถึงสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (พมจ.) และสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ (สสว.) เกี่ยวกับแนวทางการพิจารณาและคัดเลือกผู้บริหารคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุรองรับการดำเนินงานโครงการบริหารและคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุในชุมชน

2. พมจ. ดำเนินการจัดทำประกาศคำสั่งจังหวัดหรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นผู้บริหารคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุ เพื่อดำเนินการพิจารณาคัดเลือกผู้ที่น่าสนใจสมัครเข้าร่วมโครงการ และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ 2 ชุด ดังนี้

- (1) คณะกรรมการรับสมัครและคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผู้บริหารคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุ
- (2) คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือกบุคคลเป็นผู้บริหารคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุ

3. ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเป็นผู้บริหารคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุ ตามคุณสมบัติหลักเกณฑ์ที่กำหนด ผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ สำนักข่าว สื่อออนไลน์ เว็บไซต์ เป็นต้น รวมถึงหน่วยงาน พม. หนึ่งเดียวในจังหวัดเป้าหมาย อาทิ สสว. พมจ. นิคมสร้างตนเอง เป็นต้น และหน่วยงานในพื้นที่ อาทิ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชมรมผู้สูงอายุ เป็นต้น โดยสามารถยื่นใบสมัครได้ทั้ง 2 หน่วยงาน ได้แก่ สสว. และพมจ. ตามวันเวลาราชการ ซึ่ง สสว. จะรวบรวมใบสมัครเพื่อให้ พมจ. พิจารณาต่อไป

4. ประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นผู้บริหารคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุตามคุณสมบัติหลักเกณฑ์ที่กำหนด ผ่านช่องทางตามที่ พมจ. พิจารณากำหนด

5. พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก โดยใช้วิธีการสัมภาษณ์หรือวิธีอื่นใดตามที่ พมจ. พิจารณาเห็นสมควรตามหลักการขั้นตอนที่มีความถูกต้องและเหมาะสมในบริบทของแต่ละพื้นที่

6. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นผู้บริหารคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุ ผ่านช่องทางตามที่ พมจ. พิจารณากำหนด โดยแจ้งให้กับผู้ผ่านการคัดเลือกรับทราบ พร้อมทั้งเสนอรายชื่อดังกล่าวให้กับ สสว. รับทราบ เพื่อรวบรวมรายชื่อใช้ในการจัดอบรม **ภายในวันที่ 12 ธันวาคม 2567**

7. สสว. รวบรวมรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นผู้บริหารคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุและเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการอบรม ให้กับกรมกิจการผู้สูงอายุรับทราบข้อมูลทั้งหมด

8. ผู้บริหารคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุที่ผ่านการคัดเลือก เข้ารับการอบรมหลักสูตรผู้บริหารคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุ ระยะเวลารวมทั้งสิ้น 240 ชั่วโมง แบ่งออกเป็น รูปแบบภาคทฤษฎีและปฏิบัติ 150 ชั่วโมง และการฝึกงาน 90 ชั่วโมง ตามที่กำหนด

หมายเหตุ : ขั้นตอนดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ข้อมูลพื้นที่เป้าหมายและจำนวนผู้บริจาคคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลำดับ	จังหวัด	พื้นที่เป้าหมายและจำนวนผู้บริจาคคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ			สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการที่รับผิดชอบจัดอบรม	หมายเหตุ
		พื้นที่เดิม (ปี 2567)	จำนวนผู้บริจาค (รายเก่า)	พื้นที่ใหม่ขยายผล (ปี 2568)		
<b>สสว. 2 ชลบุรี</b>						
1	จันทบุรี	-	-	2	4	สสว. 2 ชลบุรี
2	ฉะเชิงเทรา	-	-	2	4	สสว. 2 ชลบุรี
3	ชลบุรี	-	-	2	4	สสว. 2 ชลบุรี
4	ตราด	-	-	2	4	สสว. 2 ชลบุรี
5	ปราจีนบุรี	-	-	2	4	สสว. 2 ชลบุรี
6	ระยอง	-	-	2	4	สสว. 2 ชลบุรี
7	สระแก้ว	-	-	2	4	สสว. 2 ชลบุรี
8	กาญจนบุรี	-	-	2	4	สสว. 2 ชลบุรี
9	นครปฐม	1	2	2	4	สสว. 2 ชลบุรี
10	ประจวบคีรีขันธ์	-	-	2	4	สสว. 2 ชลบุรี
11	เพชรบุรี	-	-	2	4	สสว. 2 ชลบุรี
12	สุพรรณบุรี	1	1	1	2	สสว. 2 ชลบุรี
						คัดเลือกผู้บริจาค คนใหม่ทดแทน คนเก่าที่ลาออก พื้นที่เดิม - พื้นที่ใหม่ 2 พื้นที่ ๆ ละ 2 คน
						คัดเลือกจากพื้นที่นิคมสร้างตนเอง คลองน้ำใส 2 พื้นที่
						คัดเลือกผู้บริจาค คนใหม่ทดแทน คนเก่าที่ลาออก พื้นที่เดิม - พื้นที่ใหม่ 2 พื้นที่ ๆ ละ 2 คน
						คัดเลือกจากพื้นที่นิคมสร้างตนเอง ประจวบคีรีขันธ์ 2 พื้นที่
						คัดเลือกผู้บริจาค นิคมสร้างตนเอง กระเสียวเพิ่มเติม 1 คน - พื้นที่ใหม่เทศบาลเมืองสุพรรณบุรี

## ใบรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นผู้บริหารคํมครองสิทธิผู้อายุ

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุพรรณบุรี

ใบรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาคัดเลือกผู้บริหารคํมครองสิทธิผู้อายุ

\*\*\*\*\*

เรียน พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุพรรณบุรี

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์มีความประสงค์สมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นผู้บริหารคํมครองสิทธิผู้อายุของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุพรรณบุรี จึงขอเสนอรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้

1. ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....  
เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....
2. อายุนับถึงวันปิดรับสมัครไม่ต่ำกว่า 18 ปีขึ้นไป คือ เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี
3. ตำแหน่งที่สมัคร ตำแหน่ง.....ผู้บริหารคํมครองสิทธิผู้สูงอายุ.....
4. อาชีพปัจจุบัน.....
5. ระดับการศึกษาสูงสุด ( ) มัธยมศึกษาตอนต้น ( ) มัธยมศึกษาตอนปลาย ( ) ปวช. / ปวส. / อนุปริญญา ( ) ปริญญาตรี ( ) สูงกว่าปริญญาตรี
6. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
7. เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ ณ จังหวัด.....
8. ภูมิลำเนาเดิม บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล.....  
อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์มือถือ.....
9. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล.....  
อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์มือถือ.....  
อาศัยอยู่มาแล้ว.....ปี.....เดือน
10. สถานภาพ ( ) โสด ( ) สมรส ( ) หย่าร้าง ( ) อื่นๆ โปรดระบุ.....
11. ชื่อบิดา..... อาชีพ.....  
ชื่อมารดา..... อาชีพ.....
12. ประสบการณ์ในการดูแลผู้สูงอายุ/ปฏิบัติงานด้านผู้สูงอายุ  
( ) เคย โปรดระบุ จำนวน.....ปี.....เดือน  
( ) ไม่เคย
13. มีประสบการณ์ในการมีส่วนร่วมดำเนินกิจกรรมทางสังคมหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่างๆในชุมชน และมีจิตสาธารณะ เสียสละ มีความรับผิดชอบต่อสังคม พร้อมสละเวลาและกำลังในการปฏิบัติงานเพื่อชุมชน  
( ) มี โปรดระบุ จำนวน.....ปี.....เดือน  
( ) ไม่มี



14. ได้แนบหลักฐานต่างๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมกับใบสมัครรวม.....ฉบับ คือ
- ( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน 1 ฉบับ
  - ( ) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
  - ( ) สำเนาประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/ระเบียบแสดงผลการเรียน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
  - ( ) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม จำนวน 1 ฉบับ
  - ( ) สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการสมรส , ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล จำนวน 1 ฉบับ
  - ( ) รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 3 x 4 เซนติเมตร โดยถ่ายไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป
  - ( ) อื่นๆ (ถ้ามี).....

หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่าง ๆ ไม่ครบถ้วนถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิ์สมัครคัดเลือกครั้งนี้

ข้าพเจ้าสามารถเข้ารับการอบรมในหลักสูตรผู้บริหารคຸ່ມครองสิทธิผู้สูงอายุ ระยะเวลา 240 ชั่วโมง ได้ครบถ้วนตลอดระยะเวลาอบรมในหลักสูตรที่กำหนด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการและข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ.....ของประกาศสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด..... เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาผู้บริหารคຸ່ມครองสิทธิผู้สูงอายุ ลงวันที่ ..... และไม่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือกตรงตามประกาศรับคัดเลือก

การรับรองคุณสมบัติที่เหมาะสม

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบเอกสารและคุณสมบัติเอกสารผู้สมัคร

ครบถ้วน

ไม่ครบถ้วน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจเอกสาร  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## คุณสมบัติของผู้บริหารคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุ

๑. อายุระหว่าง (๑๘ - ๖๕ ปี) ไม่จำกัดเพศ
๒. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าภาคบังคับหรือมัธยมศึกษาตอนต้น
๒. ไม่เป็นบุคคลซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายโดยได้รับค่าตอบแทนหรือเงินเดือนประจำอื่น
๔. เป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายและจิตใจแข็งแรง ไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน โดยจะต้องมีเอกสารหรือใบรับรองแพทย์เป็นหลักฐาน
๔. มีภูมิลำเนาอยู่ในตำบลหรือพื้นที่ใกล้เคียง โดยจะต้องได้รับรองจากผู้นำชุมชนหรือผ่านการคัดเลือกจากการประชุมของพื้นที่ตามความเหมาะสม
๕. เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการมีส่วนร่วมดำเนินกิจกรรมทางสังคมหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่าง ๆ ในชุมชน โดยจะต้องมีวุฒิภาวะและบุคลิกลักษณะที่เหมาะสมในการดูแลผู้สูงอายุ
๖. เป็นผู้ที่มีจิตสาธารณะ เสียสละ มีความรับผิดชอบต่อสังคม พร้อมสละเวลาและกำลังในการปฏิบัติงานเพื่อชุมชน โดยไม่มีความประพฤติดี๋ยหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๗. สามารถเข้ารับการอบรมในหลักสูตรผู้บริหารคุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุ (ระยะเวลา ๒๔๐ ชั่วโมง) ตามที่กรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด ได้ครบถ้วนตลอดหลักสูตร เพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ให้ความช่วยเหลือดูแล ปกป้อง คุ่มครองพิทักษ์สิทธิผู้สูงอายุ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุให้ครอบคลุมในทุกมิติ ทั้ง ๕ มิติ ได้แก่ มิติทางด้านสังคม สุขภาพ เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อม เทคโนโลยี
๘. เป็นผู้ที่มีความรู้และสามารถใช้งานอุปกรณ์เครื่องมือสื่อสารได้ในระดับเบื้องต้น